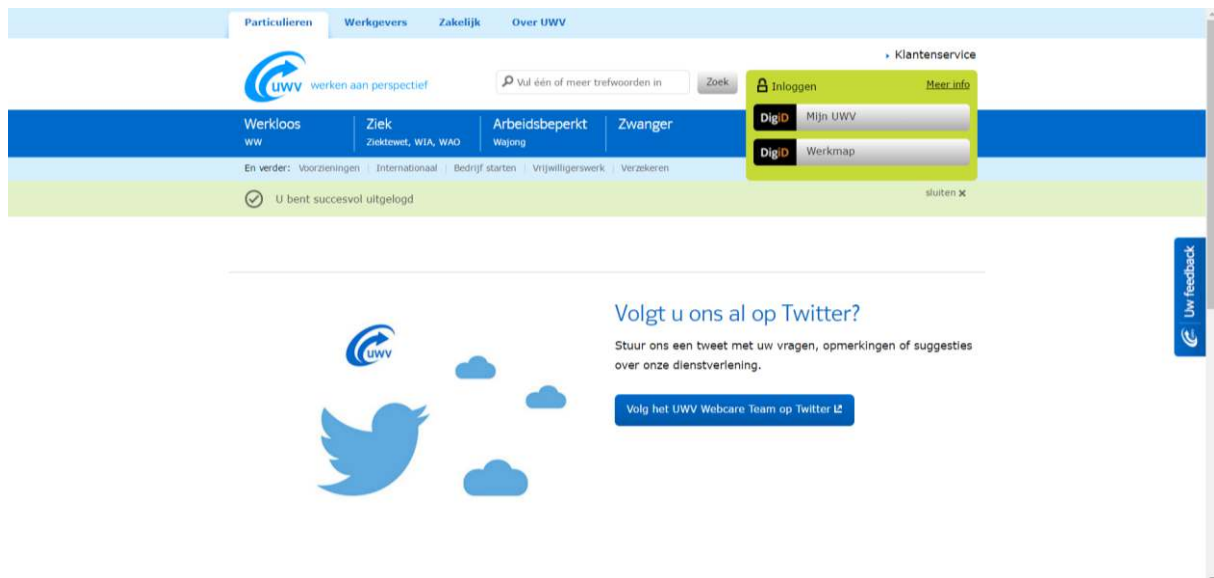


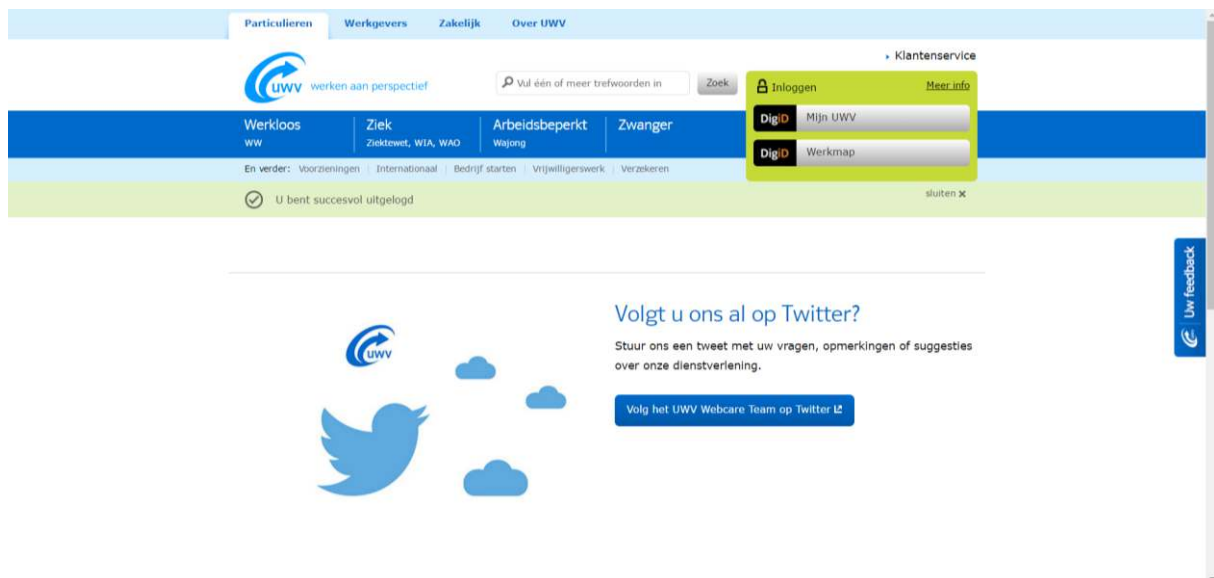
Handleiding – Uitdraai UWV Arbeidsverleden

Stap 1: Ga naar www.uwv.nl



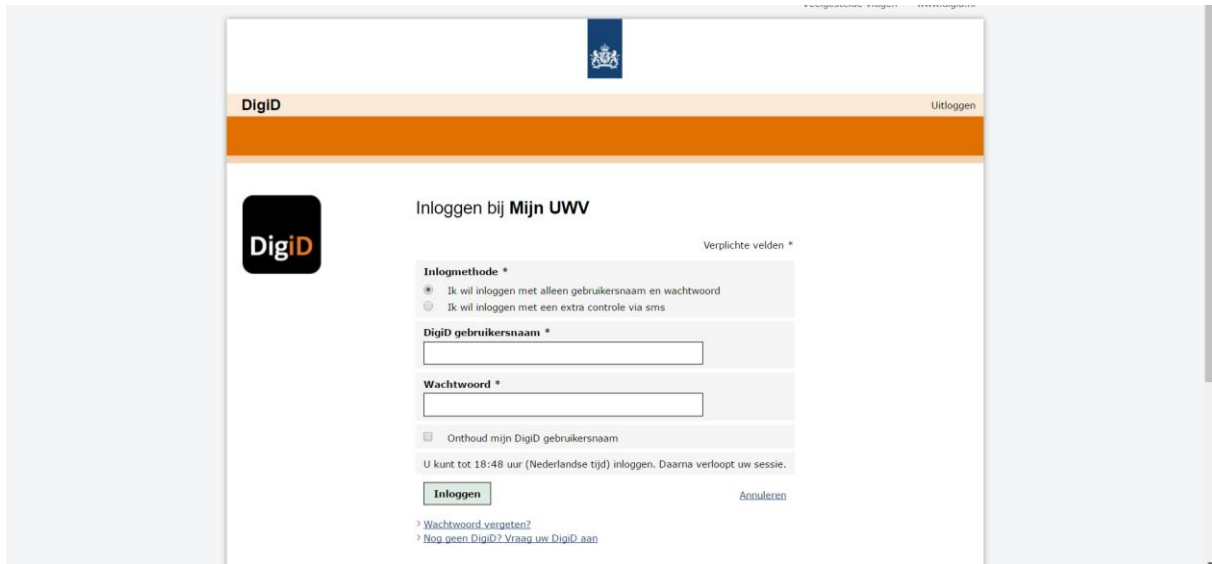
The screenshot shows the UWV website homepage. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Particulieren', 'Werkgevers', 'Zakelijk', and 'Over UWV'. Below this is a search bar with the text 'UWV werken aan perspectief' and a search input field. A 'Klantenservice' dropdown menu is open, showing options for 'Inloggen' and 'Meer info'. Below the search bar, there are four main service categories: 'Werkloos' (with sub-link 'ww'), 'Ziek' (with sub-links 'Ziektewet, WIA, WAO'), 'Arbeidsbeperkt' (with sub-link 'Wajong'), and 'Zwanger'. A secondary navigation bar lists 'En verder: Voorzieningen', 'Internationaal', 'Bedrijf starten', 'Vrijwilligerswerk', and 'Verzekeren'. A confirmation message at the bottom of the navigation bar states 'U bent succesvol uitgelogd'. On the right side, there is a vertical 'Uw feedback' button. The main content area features a Twitter promotion with the text 'Volgt u ons al op Twitter?' and a button to follow the UWV Webcare Team.

Stap 2: Login via DigiD

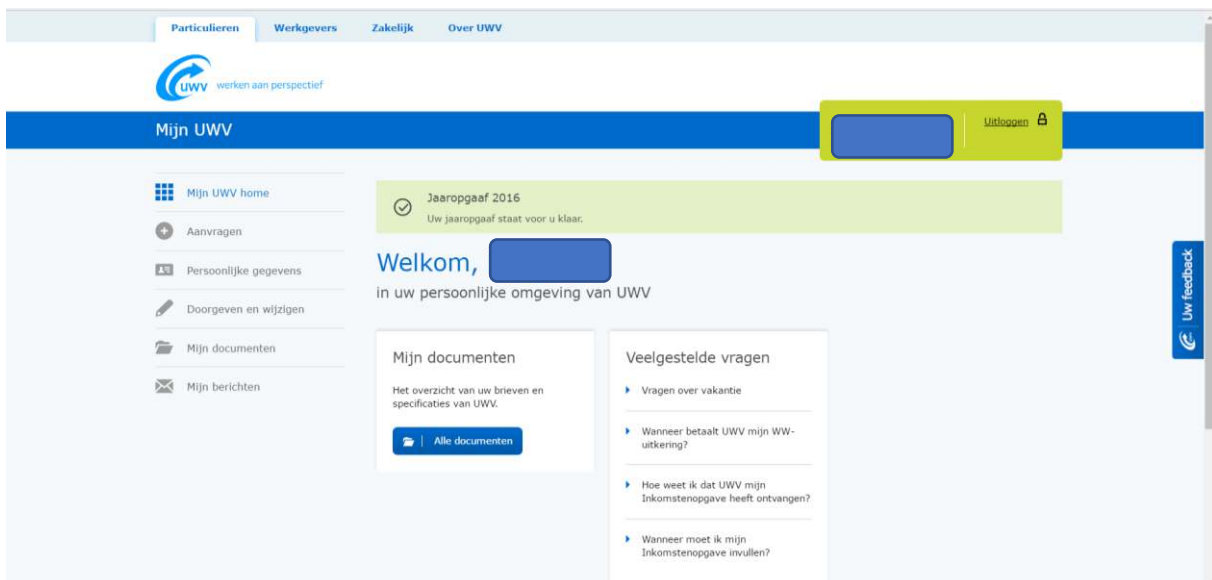


This screenshot is identical to the one above, showing the UWV website homepage. It highlights the 'Inloggen' button in the 'Klantenservice' dropdown menu, which is used for logging in via DigiD. The rest of the page content, including the navigation bar, search bar, service categories, and Twitter promotion, remains the same.

Stap 3: Vul je gebruikersnaam en wachtwoord in van DigiD en login.



Stap 4: Ga naar 'Persoonlijke gegevens'



Stap 5: Ga naar 'Arbeidsverleden' en klik op 'Controleren'

Persoonlijke gegevens

Controleer uw gegevens voor een uitkering

Arbeidsverleden

Deze gegevens gebruiken wij om de *duur* van een eventuele uitkering te berekenen.

[Controleren](#)

Loongegevens

Deze gegevens gebruiken wij om de *hoogte* van een eventuele uitkering te berekenen.

[Controleren](#)

Doelgroepregister ¹

U kunt hieronder controleren of en tot wanneer u in het doelgroepregister staat.

[Controleren](#)

Klik op 'Controleren' om te zien of u in het doelgroepregister staat. Ziet u 'Ja' met daarachter een datum in het verleden? Dan was u tot die datum geregistreerd in het doelgroepregister.

[Uw feedback](#)

Stap 6: Ga naar 'Verzekeringsbericht' en klik op 'Download overzicht'

Arbeidsverleden

Deze gegevens gebruiken wij om de duur van een eventuele uitkering te berekenen.

Controleer hier de gegevens over uw arbeidsverleden. U ziet hier alleen de gegevens over de jaren 1998 tot en met 2015. Ontbreekt uw arbeidsverleden over 2015 of is het onjuist? Bekijk uw gegevens dan na 1 oktober 2016 nog een keer. Vanaf die datum kunnen wij uw arbeidsverleden over 2015 aanpassen. Klopt er iets niet over de jaren 1998 tot en met 2014? Geef dan de juiste gegevens aan ons door met het formulier Correctieverzoek. Met dit formulier kunt u niet uw WW-dagloon (her)berekenen.

[Doorgeven correctieverzoek \(pdf, 325 KB\)](#)

Verzekeringsbericht

Download een gewaarmerkte versie van uw verzekeringsbericht in pdf-formaat.

[Download overzicht \(pdf, 123 kB\)](#)

Uw arbeidsverleden

20 jaar tot 1998 en 1998 t/m 2016 ¹

Overzicht jaren

Jaar	Kan dit jaar meetellen voor de duur van een uitkering?

[Uw feedback](#)